

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Государственное образовательное учреждение Высшего профессионального образования МОСКОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНЫЙ ИНСТИТУТ (государственная академия)
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3 Управление документацией
СК-ПСП-4.2.3-076-10	Положение о Совете по гуманитарному образованию

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МАРХИ
академик Д.О. Швидковский

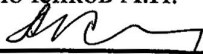
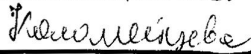

« 02 » декабря 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по гуманитарному образованию

ПСП 076-10

Версия 1.0

Москва, 2010

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<i>Разработал</i>	Учёный секретарь	Крюченков А.И. 	29.11.2010
<i>Проверил</i>	Главный специалист	Коломейцева И.В. 	29.11.2010
<i>Согласовал</i>	Начальник Управления кадров	Леонова Л.Н. 	30.11.2010
Версия 1.0	КЭ	УЭ№	стр. 1 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1.	Общие положения	3
2.	Основные направления и формы деятельности	3
3.	Перечень документов, записей и данных по качеству Совета	4
4.	Взаимоотношения и связи	4
5.	Основные функции Председателя Совета	5
6.	Ответственность Председателя Совета	5
7.	Формирование и состав Совета по гуманитарному образованию МАРХИ	5
8.	Лист согласований	6
9.	Лист регистрации рассылок	7
10.	Лист регистрации изменений	8

1. Общие положения

1.1 Совет по гуманитарному образованию государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский архитектурный институт» (государственная академия) (далее – МАРХИ) осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом МАРХИ и способствует накоплению, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества, что является одной из задач МАРХИ.

1.2 В своей деятельности Совет по гуманитарному образованию (далее – Совет) руководствуется законодательством РФ, Уставом МАРХИ и другими документами, относящимися к деятельности Совета.

1.3 Совет работает в соответствии с принятым планом. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями МАРХИ, а также всеми работниками и обучающимися. Совет по гуманитарному образованию МАРХИ не является юридическим лицом.

1.4 Совет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета МАРХИ.

2. Основные направления и формы деятельности**2.1. Совет по гуманитарному образованию МАРХИ:**

- 1) способствует накоплению, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 2) видит своё предназначение в использовании творческого потенциала как архитекторов, так и всех деятелей культуры для защиты и пропаганды культуры как целого;
- 3) намерен активно содействовать пропаганде особой миссии архитектуры в XXI веке, заключающейся в распространении культуры на всю совокупность человеческой деятельности, преодолению цеховых рамок и прагматично узкого профессионализма в интересах целостного и универсального мировосприятия.
- 4) заслушивает отчёт председателя Совета, а также определяет основные направления работы;
- 5) утверждает план работы Совета на год;
- 6) развивает творческие контакты с учебными заведениями и учреждениями культуры и искусства Москвы, российских регионов и зарубежных стран путём организации совместных семинаров, конференций, выставок, концертов;
- 7) способствовать укреплению в МАРХИ приоритетов высшего университетского образования, отличительной особенностью которого

всегда было – вбирать в себя, осваивать достижения других культур и цивилизаций;

8) взаимодействовать с руководителями проектных мастерских, с учреждениями науки, культуры и образования Москвы для проведения лекций, выставок, семинаров, конференций, концертов в области архитектуры, литературы, музыки, изобразительных и зрелищных искусств.

2.2 Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует 2/3 его членов.

2.3. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета.

2.4. Совет в своей деятельности подотчётен Ректору МАРХИ и ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Учёным советом МАРХИ.

2.5. Решения Совета по гуманитарному образованию по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

2.6. Совет по гуманитарному образованию собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

2.7. Решения Совета оформляются протоколами.

2.8 Учёный секретарь Совета по гуманитарному образованию МАРХИ назначается приказом ректора.

Учёный секретарь Совета составляет план работы Совета по гуманитарному образованию на год. Определяет повестку дня заседаний Совета.

3. Перечень документов, записей и данных по качеству Совета

1. Номенклатура дел Совета по гуманитарному образованию МАРХИ
2. Положение о Совете по гуманитарному образованию МАРХИ
3. Должностные инструкции персонала
4. Документы по планированию деятельности Совета.

4. Взаимоотношения и связи

4.1 Совет взаимодействует с вузами, факультетами в системе УМО по образованию в области архитектуры и искусства, с архитектурными мастерскими, Союзом архитекторов России и Москвы, с творческими и концертными организациями Москвы, с театрами, культурными центрами дипломатических представительств зарубежных стран.

4.2. Совет взаимодействует с должностными лицами и подразделениями МАРХИ: с ректором, проректорами, деканами, кафедрами, студенческим советом МАРХИ.

5. Основные функции Председателя Совета

Совет по гуманитарному образованию возглавляет председатель. Председатель Совета руководит всеми направлениями его деятельности в

соответствии с Уставом МАРХИ, Политикой и Целями МАРХИ в области качества и законодательством Российской Федерации, обеспечивает исполнение решений Совета по гуманитарному образованию МАРХИ.

6. Ответственность Председателя Совета

Председатель Совета по гуманитарному образованию МАРХИ несёт ответственность :

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за не обеспечение выполнения Политики и Целей МАРХИ в области качества в рамках своей деятельности;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах , определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации ;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Формирование и состав Совета по гуманитарному образованию МАРХИ

7.1. Совет по гуманитарному образованию численностью 8 человек избирается на срок до 5 лет на Конференции педагогических и научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся.

7.2 Нормы представительства в Совете определяются Советом по гуманитарному образованию

Лист согласований

№ п\п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

Лист регистрации рассылок

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Количество экземпляров
1	2	3	4
1	Служба качества	Главный специалист – Коломейцева И.В.	КЭ-1
2	Совет по гуманитарному образованию	Ученый секретарь – Крюченков А.И.	УЭ№1-1
3	Управление кадров	Начальник – Леонова Л.Н.	УЭ№2-1

